

会議室等使用申込書

令和 年 月 日

魚津商工会議所 御中

(申込者) 住 所
団 体 名
申 込 者 氏 名
連絡先TEL 印

次により魚津商工会議所の会議室等を使用したく承認願います。
使用にあたっては会館等利用規則を遵守することを約束します。

【駐車場について】

来所者用の駐車場は、白線で表示された7台のみとなっています。黄色線で表示された契約者駐車場や駐車禁止区域には駐車しないで下さい。違反された場合は、会館の利用をご遠慮いただくことがございます。

※ 太線内をご記入下さい。

使 用 日 時	1 日 以内	月 日 午前 時 分 ~ 午後 時 分					
	2 日 以上	開始 終了	月 日 月 日	午前・午後 午前・午後	時 分 ~ 時 分 まで	左記の時間の内 全部・()のみ	
使 用 目 的							
使 用 人 員	約 人						
商工会議所会員	☐ 会員〔2割引〕 ☐ 会議所の共催・後援事業〔5割引〕 ☐ 非会員						
使 用 施 設	使用時間・使用料金						
	☐ 欄にチェック	① 午前9時~午後1時	② 午後1時~午後5時	③ 午後5時~午後9時			
別 館	☐ 大 研 修 室	3,300円	3,300円	3,300円			
	☐ 和室(梅の間)	2,200円	2,200円	2,200円			
	☐ 和室(菊の間)	2,200円	2,200円	2,200円			
	☐ 3 階 ホール	5,500円	5,500円	5,500円			
その他・特記事項 (※ 備品の利用希望等についてもお書きください。)							

利用時間の①②③を記入して下さい。

専務理事	事務局長	総務課長	総務係長	受 付

領 収 印