

魚津商工会議所ビル研修室使用申込書

年 月 日

魚 津 商 工 会 議 所 御 中

(申込者) 住 所
団 体 名
申 込 者 氏 名
連 絡 先 TEL

印

次により魚津商工会議所ビル研修室を使用したく承認願います。
使用にあたっては研修室利用規則を遵守することを約束します。

※ 太線内をご記入下さい。

使 用 日 時 (準備・片付け含む)	1日以内	月 日() 午前 時 分～ 午前 時 分 午後					
	2日以上	開始	月	日()	午前・午後	時	分～
		終了	月	日()	午前・午後	時	分まで
部屋前掲示について	団 体 名 :						
	タイトル :						
	開始時刻 :						
使 用 目 的							
使 用 人 員	人						
商工会議所会員	() 会 員 () 非会員						
特 記 事 項							

使用設備・備品 (使用設備に☑チェック)	(1) 音響設備セット (スピーカー、CD、MD、ワイヤレスマイク 3 本以内) (2) ポータブル音響セット (ポータブルスピーカー、ワイヤレスマイク 2 本以内) (3) プロジェクター (本体、スクリーン) (4)その他 常設：フリースポット Wi-Fi、LAN接続、ホワイトボード、掲示板					
	<input type="checkbox"/> 音響設備	マイク	本	マイクスタンド	台	卓上マイクスタンド
<input type="checkbox"/> ポータブル音響	マイク	本	マイクスタンド	台	卓上マイクスタンド	台
<input type="checkbox"/> プロジェクター	本体		スクリーン			
<input type="checkbox"/> その他	駐車券無料処理機					

支 払 方 法	1. 現金 (窓口) 2. 振込 (振込予定 月 日)
---------	-----------------------------

専務理事	事務局長	総務課長	主務者	入力済	受付日